



Bilancio Sociale

2021

Sommario

INTRODUZIONE.....	3
SEZIONE 1 - METODOLOGIA ADOTTATA.....	4
SEZIONE 2 - INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	5
SEZIONE 3 - STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	8
Consistenza e composizione della base sociale.....	8
Sistema di governo e controllo.....	8
Articolazione, composizione e deleghe.....	9
Partecipazione dei soci alla vita sociale.....	10
Mappatura dei principali stakeholder.....	10
Gli stakeholder interni.....	11
Gli stakeholder esterni.....	12
Modalità di coinvolgimento degli stakeholder.....	14
SEZIONE 4 - PERSONE CHE OPERANO PER LA COOPERATIVA.....	15
Occupati.....	15
Turnover.....	16
LAVORATORI SVANTAGGIATI.....	16
Soci Volontari.....	18
Natura delle attività svolte dai volontari.....	19
Contratto di lavoro applicato ai dipendenti.....	19
Emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo.....	20
Rimborsi ai volontari.....	20
Formazione.....	20
Salute e sicurezza dei lavoratori.....	21
SEZIONE 5 - OBIETTIVI E ATTIVITA'.....	22
AREA di attività: RACCOLTA RIFIUTI SOLIDI NON PERICOLOSI.....	22
AREA ATTIVITA' DI PULIZIA E SANIFICAZIONE.....	23
AREA ATTIVITA' EDITORIALE.....	23
AREA INFORMATICA.....	24
BENEFICIARI.....	25
Strategie ed obiettivi futuri.....	25
SEZIONE 6 - SITUAZIONE ECONOMICA FINANZIARIA.....	26
SEZIONE 7 - ALTRE INFORMAZIONI.....	26

INTRODUZIONE

Lettera agli Stakeholder

La redazione di questa edizione del Bilancio Sociale permette alla *Società Cooperativa Sociale R-Accogliere* di affiancare al tradizionale Bilancio di esercizio un ulteriore strumento di rendicontazione che fornisce una valutazione pluridimensionale (non solo economica ma anche sociale ed ambientale) del valore creato nell'esercizio delle attività d'impresa.

Il Bilancio sociale, infatti, tiene conto dello scenario all'interno del quale si muove la Cooperativa e mira a rappresentarne globalmente l'operato tramite la evidenziazione della sua capacità di essere efficace nel perseguimento della *mission* ed efficiente nella gestione delle risorse.

Esso diventa, pertanto, il principale strumento di *accountability* in grado di rappresentare la gestione aziendale e comunicare ai diversi *stakeholder*, interni ed esterni, gli obiettivi, le strategie, le attività e i risultati raggiunti.

Auspiciando infine che lo sforzo compiuto per la realizzazione di questo Bilancio Sociale possa essere compreso ed apprezzato, sento di dover rivolgere un sentito ringraziamento:

- agli operatori, per l'impegno, la disponibilità e la flessibilità con cui hanno saputo superare gli ostacoli di un lavoro basato spesso sull'emergenza e non sempre dotato di risorse adeguate;
- ai nostri utenti ed alla comunità locale, per il ruolo esercitato nel miglioramento dei servizi e nell'avvio di nuove attività maggiormente rispondenti ai bisogni di una società in continua evoluzione;
- agli enti pubblici e del privato sociale con cui abbiamo potuto collaborare per cercare di rispondere in maniera più efficace ai bisogni del territorio, e contribuire in tal modo alla realizzazione di un sistema integrato di servizi ed interventi sociali;

Il Presidente

R-ACCOGLIERE Soc. Coop. Sociale
Loc. Campagnano - Canalicchio Magdalone
Z.I. Settimo di Rende - 87036 (CS)
P.IVA: 02497440782

SEZIONE 1 - METODOLOGIA ADOTTATA

Il Bilancio Sociale della Società Cooperativa Sociale R-Accogliere è stato redatto in conformità alle Linee Guida emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con Decreto del 4 Luglio 2019, secondo i principi di rilevanza, completezza, trasparenza, neutralità, competenza, comparabilità, chiarezza, veridicità e verificabilità, autonomia.

Il documento restituisce un quadro del quotidiano operare del Consiglio di Amministrazione, dei soci, dei dipendenti e dei collaboratori tutti che, con passione e professionalità, mirano all'efficienza ed efficacia costanti, nel rispetto della centralità degli utenti e dei benefici di cui comunità e stakeholder sono destinatari privilegiati.

Per la redazione del bilancio sociale di R-Accogliere si è costituito un gruppo di lavoro a cui hanno preso parte i responsabili della cooperativa ed i referenti di ciascun ramo delle sue attività. Il coordinamento della raccolta, elaborazione ed analisi delle informazioni necessarie alla redazione del documento di rendicontazione sociale è stato svolto da una dei soci lavoratori della cooperativa.

Il processo seguito per la redazione del documento consta delle seguenti fasi di lavoro:

- Fase 1: Mandato ufficiale degli organi istituzionali (dichiarazione che motiva la scelta di redigere il bilancio sociale);
- Fase 2: Organizzazione del lavoro (definizione del Piano operativo di realizzazione del bilancio sociale);
- Fase 3: Raccolta delle informazioni, attingendo alla documentazione amministrativo-contabile relativa al 2021;
- Fase 4: Stesura del documento di rendicontazione sociale, con la redazione di una bozza intermedia valutata dai responsabili della cooperativa;
- Fase 5: Approvazione e diffusione del bilancio sociale;
- Fase 6: Valutazione del bilancio sociale e definizione degli obiettivi di miglioramento per la redazione della successiva edizione del documento.

L'edizione 2021 del Bilancio Sociale si struttura in più Sezioni e privilegia la redazione modulare che consente di tener conto dei bisogni informativi dei diversi interlocutori.

Attraverso la redazione di apposite schede informative, con informazioni aggregate per servizi o per ambito, la Cooperativa è in grado di comporre una pluralità di documenti che si intersecano tra di loro con la caratteristica di essere allo stesso tempo sintetici e comunque completi da un punto di vista contenutistico.

Il presente Bilancio Sociale è stato redatto dal Consiglio di Amministrazione e presentato all'Assemblea dei Soci del 26/02/2022 che ne ha deliberato l'approvazione ai fini del successivo deposito presso il Registro delle Imprese e della sua pubblicazione sul sito internet della Cooperativa:

www.r-accogliere.org

SEZIONE 2 - INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Denominazione	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE R-ACCOGLIERE
C.F./P.IVA	02497340782
Forma giuridica e qualificazione	Cooperativa sociale a oggetto plurimo ex L. 381/1991 - Modello SRL - Impresa sociale di diritto ai sensi del D.lgs. 112/2017
Sede legale	LOCALITA' CAMPAGNANO, CANCELLO MAGDALONE, SNC, 87036 RENDE (CS)
Sedi operative/Unità Locali	
Aree territoriali di operatività	La Cooperativa R-Accogliere ha sede nella regione Calabria dove svolge la maggior parte delle sue attività produttive e sociali. Tuttavia, per alcuni settori di attività, essa opera pure nelle regioni: Basilicata, Puglia e Sicilia.
Valori e finalità perseguite	<p>La cooperativa sociale R-Accogliere adotta quali principi ispiratori della sua attività, in tutte le sue forme e manifestazioni, le finalità e gli scopi propri della cooperazione sociale, di cui alla legge 381/1991. La sua azione è, quindi, rivolta a "perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini" (art. 1).</p> <p>Sin dalla sua costituzione il profilo attivato è stato quello di una cooperativa sociale di tipo B. L'organizzazione e l'azione di R-Accogliere sono, perciò, strutturalmente orientate alla promozione e alla realizzazione dell'inserimento lavorativo di soggetti socialmente svantaggiati, attraverso lo svolgimento di attività produttive e sociali improntate ai valori della solidarietà, al rispetto della dignità e dei diritti dei lavoratori ed alla cultura della legalità.</p> <p>In coerenza con la sua originaria identità e con le proprie motivazioni iniziali, la cooperativa si inserisce nella vita e nell'attività dell'associazione di volontariato San Pancrazio. "Questa si propone di accogliere e valorizzare vocazioni ed istanze di aiuto a persone in condizioni di difficoltà fisica, civile e sociale. A questo scopo la cooperativa intende favorire forme di partecipazione comunitaria di organizzazione lavorativa, prefiggendosi soprattutto di riconoscere e sostenere esperienze di gratuità nella condizione di lavoro" (art. 4, Statuto della Cooperativa Sociale R-Accogliere).</p> <p>La cooperativa è retta e disciplinata secondo il principio della mutualità prevalente, senza fini di speculazione privata.</p> <p>La Cooperativa si ispira ai valori che sono alla base del movimento cooperativo e in base ad essi agisce. Questi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, la responsabilità, lo spirito comunitario, il legame con il territorio e l'equilibrato rapporto con le pubbliche istituzioni.</p>
Oggetto sociale	<p>Considerato lo scopo mutualistico nonché i requisiti e le caratteristiche dei soci, la Cooperativa, ha per oggetto la gestione e lo svolgimento delle attività di cui all'art. 1, comma 1, lettere a) e b) della L. 381/1991 e ss.mm.ii., sia in forma stabile sia temporanea, tanto in maniera diretta quanto in appalto o convenzione con Enti pubblici e privati.</p> <p>Nello specifico, secondo il suo Statuto, la cooperativa può occuparsi temporaneamente o stabilmente, in conto proprio o per conto terzi, di attività di oggetto plurimo. Queste comprendono:</p> <ol style="list-style-type: none"> la gestione di servizi socio-assistenziali (es. strutture di accoglienza residenziale e/o diurna), socio-sanitari (es. assistenza domiciliare sanitaria ed infermieristica, centri di riabilitazione, ecc.), educativi, di animazione e promozione sociale e territoriale; lo svolgimento di attività produttive e sociali nel settore agricolo, dell'artigianato, del commercio, del turismo, della ristorazione,

	<p>della formazione professionale, dell'editoria, nonché dei servizi di pulizia, facchinaggio, trasporto ed in quelli di riqualificazione ambientale, di raccolta, trasporto e valorizzazione di rifiuti non pericolosi.</p>
Classificazione ATECORI 2007	<p>38.11 raccolta rifiuti solidi non pericolosi (attività prevalente)</p> <p>81.21 pulizia generale 81.29 servizi di disinfestazione</p>
Attività effettivamente svolte	<p>Nel più ampio perimetro delle attività statutarie, la Cooperativa si occupa dell'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati attraverso lo svolgimento di attività produttive nel settore della raccolta differenziata dei rifiuti e della salvaguardia ambientale, della pulizia e disinfezione di ambienti.</p> <p>Le principali Aree di intervento sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - RACCOLTA e recupero di RIFIUTI URBANI - RACCOLTA e recupero di RIFIUTI SPECIALI - TRASPORTO merci conto terzi - TRASPORTO RIFIUTI conto terzi - PULIZIA E SANIFICAZIONE <p>Attività secondaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SERVIZI EDITORIALI: pubblicazione di testi spirituali e di carattere sociale.
Contesto di riferimento	<p>La cooperativa sociale R-Accogliere nasce nell'aprile 2002 su iniziativa dell'associazione di volontariato San Pancrazio di Cosenza, impegnata sin dal 1989 in attività di prevenzione dell'emarginazione e della devianza sociale e di intervento sociale ed educativo a favore dei più deboli, principalmente nel centro storico della città. Nel corso del tempo, l'associazione San Pancrazio accoglie e aiuta numerose persone in difficoltà, fra cui disabili fisici e mentali, minori provenienti da famiglie disagiate, tossicodipendenti, ex-detenuti.</p> <p>Dalla volontà di offrire strumenti e opportunità di inclusione sociale per le persone incontrate e accolte prende forma l'idea di costruire percorsi di autonomizzazione e di inserimento professionale. Su queste basi, si decide di costituire una cooperativa sociale con la specifica finalità di creare opportunità di occupazione per persone socialmente svantaggiate.</p> <p>La possibilità che affianco alle attività di integrazione lavorativa fosse necessario organizzare interventi di sostegno educativo, socio-assistenziale o socio-sanitario in risposta ai bisogni di persone particolarmente fragili spinge la cooperativa a non escludere dal suo potenziale campo di azione la gestione di servizi sociali e sanitari, assumendo così il profilo di una cooperativa sociale di tipo misto (A+B).</p> <p>Tuttavia, il percorso intrapreso ha fatto sì che R-Accogliere attivasse solo il profilo B, svolgendo esclusivamente attività di inserimento lavorativo di persone in condizione di fragilità.</p> <p>Al suo avvio, la cooperativa svolge attività in tre ambiti:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) l'agricoltura, nelle serre presenti a Vadue di Carolei (CS), recuperate dallo stato di abbandono e dissesto in cui si trovavano, grazie al lavoro volontario dei membri dell'associazione San Pancrazio e del personale della cooperativa;

	<p>b) l'artigianato del legno, attraverso l'allestimento di un laboratorio per la produzione di piccoli manufatti artistici;</p> <p>c) Il servizio di sgombero di locali.</p> <p>Con l'obiettivo di individuare nuove aree operative in cui sviluppare le attività connesse allo scopo sociale dell'organizzazione, la cooperativa decide di impegnarsi nel settore della tutela e della salvaguardia ambientale.</p> <p>Nel corso degli anni, essa acquisisce le autorizzazioni necessarie per:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il trasporto di merci conto terzi; - il trasporto di rifiuti conto terzi; - lo stoccaggio di rifiuti non pericolosi. <p>A partire dal 2003, nel pieno rispetto della normativa vigente, essa avvia, quindi, le attività di raccolta differenziata di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - carta, per conto della Vallecrati S.p.a.; - toner, per conto della società Ecorecuperi; - indumenti usati, in conto proprio e con la collaborazione della Caritas diocesana di Cosenza Bisignano (2003). <p>Dal 2003, R-Accogliere si occupa esclusivamente di <i>raccolta, trasporto e stoccaggio</i> di rifiuti solidi urbani e assimilabili, di rifiuti speciali non pericolosi e pericolosi.</p> <p>Le principali categorie di rifiuti gestiti da R-Accogliere sono: carta e cartone; imballaggi misti; multimateriale; indumenti dismessi; olio vegetale esausto; toner esausti di stampa; farmaci scaduti; batterie esauste; vetro e rottami di vetro; RAEE (rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche); rifiuti ingombranti.</p> <p>Per alcune tipologie, la cooperativa si occupa anche della valorizzazione dei rifiuti, attraverso il loro recupero e la reimmissione in commercio.</p> <p>Se nei primi anni di attività, il campo d'azione della cooperativa si limitava alla Calabria ed in particolare alla provincia di Cosenza, negli ultimi anni le attività di micro raccolta portano R-Accogliere ad esser presente anche in altre regioni: Basilicata, Puglia, Sicilia.</p> <p>Grazie alle esperienze maturate e al proprio modello di organizzazione, la Cooperativa oggi è, nell'ambito della micro raccolta urbana, un interlocutore e partner affidabile.</p>
<p>Collegamenti con altri Enti del Terzo Settore</p>	<p>La Cooperativa realizza i propri scopi sociali anche attraverso rapporti e collaborazioni con altri Enti del terzo settore, e soggetti pubblici e privati.</p> <p>In particolare, nell'anno di rendicontazione la cooperativa ha collaborato per i seguenti progetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO SAN PANCRAZIO: attività di formazione sociale per i soci lavoratori della cooperativa. - ASSOCIAZIONE AMU (Azione Mondo Unito ONLUS): adesione al programma "Fare sistema oltre l'accoglienza" - ASSOCIAZIONE CULTURALE MULTIETNICA LA KASBAH: - Soc. coop. soc. STRADE DI CASA ONLUS: collaborazione per la realizzazione delle attività relative al progetto "Sprar/Siproimi" realizzato dal Comune di Rovito (CS) e dalla coop. Strade di Casa.

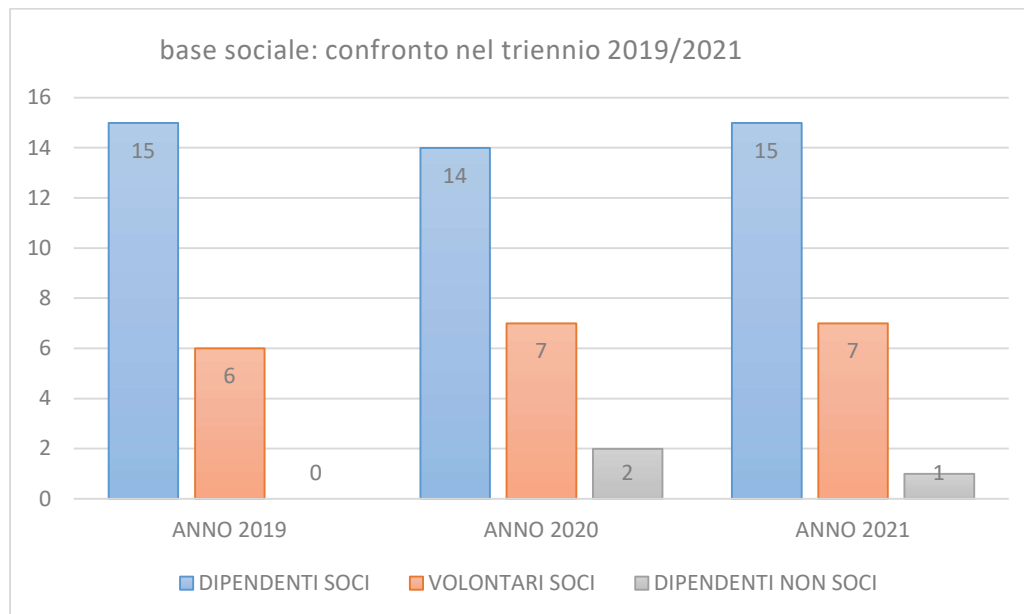
SEZIONE 3 - STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale

Base sociale al 31/12/2021

Categoria	F	M
Soci lavoratori	3	12
Soci volontari	1	6
TOTALE	4	18

Da un confronto con gli anni precedenti, si nota che la base sociale della cooperativa rimane quasi sempre stabile nel rapporto fra soci volontari e soci lavoratori. Il 2021 vede il passaggio a socia lavoratrice di una ragazza – una migrante richiedente asilo - arrivata in cooperativa l'anno precedente, svolgendo un tirocinio di inserimento lavorativo attivato in collaborazione l'associazione multiculturale La Kasbah.



Sistema di governo e controllo

La Cooperativa, a modello ARL, è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da un numero di Consiglieri variabile da tre a cinque, eletti dall'Assemblea ordinaria dei Soci che ne determina di volta in volta il numero. Il CdA della Soc. Coop. Soc. R-Accogliere, nell'anno di rendicontazione, si compone di cinque soci.

Articolazione, composizione e deleghe

<p>La Cooperativa è attualmente amministrata da un Organo collegiale composto da cinque Consiglieri eletti dall'Assemblea ordinaria dei Soci in data 09/01/2021, per tre esercizi.</p> <p>Tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione sono soci cooperatori.</p> <p>Gli Amministratori compiono le azioni necessarie per l'attuazione dell'oggetto sociale. Ad essi spetta, in particolare, organizzare le risorse umane e finanziarie.</p>		
MASSIMO GELLI	Presidente	Rappresentante legale dell'impresa data prima nomina: 24/11/2017 data ultima nomina: 09/01/2021
GIUSEPPE RENDE	Amministratore Delegato	data prima nomina: 24/11/2017 data ultima nomina: 09/01/2021
LAURA LOMBARDO	Consigliere	data prima nomina: 04/08/2015 data ultima nomina: 09/01/2021
DODARO GIUSEPPE	Consigliere	data prima nomina: 09/01/2021
LATO MAURIZIO	Consigliere	data prima nomina: 09/01/2021

Il Consiglio di Amministrazione della cooperativa R-Accogliere viene rieletto il 9 Gennaio 2021 con approvazione dell'assemblea dei soci. L'organo amministrativo – rinnovato per il triennio 2021-2023 – vede l'ingresso di due soci lavoratori – Dodaro Giuseppe e Lato Maurizio – che sostituiscono i consiglieri uscenti – Grandinetti Fabrizio e Reganati Anna Gabriella -. Nella stessa seduta assembleare, viene rinnovato anche l'incarico di Amministratore Delegato – Rende Giuseppe -.

Nel corso del 2021 il Consiglio di Amministrazione si è riunito 16 volte, con una presenza media di oltre il 100% dei membri.

In tali occasioni ha curato l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea, ha assunto e ha redatto i bilanci, ha esaminato le richieste di ammissione e recesso Soci, quelle di collaborazione con altri enti per l'inserimento di nuovo personale, ha valutato la possibilità di avviare nuove attività produttive, si è occupato della ricerca di nuovi spazi di azione per l'ampliamento delle raccolte di rifiuti, ha organizzato l'implementazione di modalità di lavoro più efficienti sia nell'area amministrativa che nel campo operativo.

Ha dato, inoltre, mandato ai soci: Gelli Massimo, Lombardo Laura e Rende Giuseppe di occuparsi della progettazione e dell'implementazione del SISTEMA DI GESTIONE AMMINISTRATIVA (SGA) e del SISTEMA DI GESTIONE DEI SERVIZI (SGS) (si rimanda a pag. 24).

<p>In base alla sua struttura, ai bilanci di esercizio degli anni precedenti ed al numero di assunti, la cooperativa sociale R-Accogliere non ha un Revisore Legale dei conti iscritto nell'apposito Registro ministeriale.</p>

Partecipazione dei soci alla vita sociale

La partecipazione dei soci alla vita sociale è assicurata attraverso i meccanismi di coinvolgimento tipici della forma cooperativa. L'Assemblea rappresenta il luogo privilegiato in cui i Soci della Cooperativa esercitano le funzioni loro attribuite dallo Statuto.

Il luogo decisionale e di indirizzo politico è, appunto, l'assemblea dei soci, cui si affianca un organo esecutivo – il consiglio di amministrazione – a cui l'assemblea affida la conduzione della vita della cooperativa, nel rispetto della sua mission e degli obiettivi statutari.

Sono riservate alla competenza dei Soci, riuniti in assemblea:

- a) l'approvazione del bilancio e le deliberazioni in merito alla destinazione degli utili ivi inclusa la eventuale ripartizione dei ristorni;
- b) la nomina degli Amministratori;
- c) la nomina, nei casi previsti dall'art. 2477 c.c. dei Sindaci e del Presidente del Collegio Sindacale;
- d) la erogazione dei trattamenti economici ulteriori di cui alle lettere a) e b) dell'art. 3, comma 2, della Legge 142/2001;
- e) l'approvazione del Regolamento di cui all'art. 6, della Legge 142/2001;
- f) la definizione del piano di crisi aziendale e le misure per farvi fronte secondo quanto previsto dall'art. 6, lettera e) della Legge 142/2001;
- g) le modificazioni dell'atto costitutivo e dello Statuto;
- h) la decisione di compiere operazioni che comportano una sostanziale modificazione dell'oggetto sociale determinato nell'atto costitutivo o una rilevante modificazione dei diritti dei soci;
- i) la nomina dei liquidatori e i criteri di svolgimento della liquidazione.

I soci decidono sulle materie riservate alla loro competenza dalla legge e dallo statuto sociale, nonché sugli argomenti che uno o più Amministratori o tanti soci che rappresentano almeno un terzo dei voti spettanti a tutti i soci sottopongono alla loro approvazione.

Come detto, dell'assemblea fanno parte tutti i soci della cooperativa. Hanno diritto al voto coloro che sono iscritti, da almeno 90 giorni, nel registro dei soci e che non siano in mora coi versamenti delle quote sottoscritte.

L'assemblea non è convocata secondo delle scadenze periodiche prestabilite, ma in base alle necessità istituzionali dell'ente ed ogni qual volta sia necessario discutere dell'andamento della cooperativa o di una o più delle seguenti questioni previste nello Statuto costitutivo:

Ciascuna assemblea è presieduta dal Presidente e Legale Rappresentante e vede il coinvolgimento di tutti i soci. In generale, quindi, il livello di partecipazione alla vita dell'organo di indirizzo politico ed aziendale della cooperativa è significativo.

Nel corso del 2021 si sono svolte n. 6 adunanze dei Soci a cui hanno partecipato in media il 90% degli aventi diritto.

Nel corso di tali adunanze i Soci sono stati chiamati ad esprimersi sui seguenti argomenti:

- Esame ed approvazione Bilancio di esercizio;
- modalità di esecuzione delle attività produttive e delle misure di sicurezza in relazione alla pandemia da Covid-19;
- situazione economica e stato di crisi della cooperativa;
- dimissioni soci/ingresso soci dalla/nella compagine sociale;
- rimodulazione accordi con grandi fornitori.

Mappatura dei principali stakeholder

La natura stessa della Cooperativa e gli ambiti in cui agisce ne fanno un soggetto intorno al quale si intrecciano numerose relazioni messe in atto da "portatori di interesse" la cui natura e la cui distanza dalla struttura possono essere molto diverse.

I soggetti interni alla cooperativa, coinvolti direttamente o capaci di influenzare i processi decisionali, ed i soggetti esterni all'organizzazione, non direttamente coinvolti nei processi produttivi ma in grado di condizionarli, sono identificabili come "stakeholder". Con questo termine si intendono, infatti, tutti gli individui e gruppi che hanno un interesse, diretto o indiretto, nelle attività di un ente e/o di un'azienda.

Gli stakeholder che, a diverso titolo, sono portatori di interesse nei confronti della cooperativa R-Accogliere possono essere raggruppati nelle seguenti macrocategorie: quella degli stakeholder INTERNI e quella degli stakeholder ESTERNI.

Gli stakeholder interni

Fanno parte degli stakeholder interni:

- a) gli organi direzionali;
- b) la base sociale;
- c) le risorse umane dell'organizzazione.

Portatori di interessi interni	Tipologia di relazione
Soci (lavoratori e non)	Mutualistica e Lavorativa
Lavoratori non soci e Collaboratori esterni/Tirocinanti	Lavorativa/Professionale/Formativa

Nell'anno di rendicontazione, l'organo direzionale della Soc. Coop. Soc. R-Accogliere è il Consiglio di Amministrazione, di cui fanno parte il Presidente ed altri 4 soci lavoratori.

Da gennaio a novembre 2021 la base sociale si compone di 7 soci volontari e 14 soci lavoratori. A dicembre dell'anno di rendicontazione la compagine sociale si allarga accogliendo fra i soci lavoratori una delle dipendenti della cooperativa R-Accogliere.

Il 2021 è l'anno in cui la cooperativa R-Accogliere, aderendo al programma "Fare sistema oltre l'accoglienza", promosso dall'associazione AMU (Azione per un mondo unito Onlus) e da Fo. CO. (formazione e comunione soc. coop. Soc. Onlus), assume un giovanissimo migrante precedentemente inserito nei percorsi di accoglienza di minori stranieri non accompagnati, giovani e adulti in condizione di vulnerabilità.

Fra le risorse umane che, nel corso del 2021, gravitano intorno alla cooperativa si segnalano due operatori a tempo determinato che lavorano l'uno a partire da aprile 2021 e l'altro sia nel periodo estivo che verso la fine dell'anno - in momenti di particolare necessità per il mantenimento di tutte le attività produttive.

Fra i collaboratori interni si annoverano anche i consulenti a cui la cooperativa si rivolge per le questioni ambientali, finanziarie, mediche e del lavoro (rappresentati rispettivamente dallo studio InGest, dallo studio Commerciale Slaviero, dallo studio MediWork e dallo Studio del Lavoro Paciola)

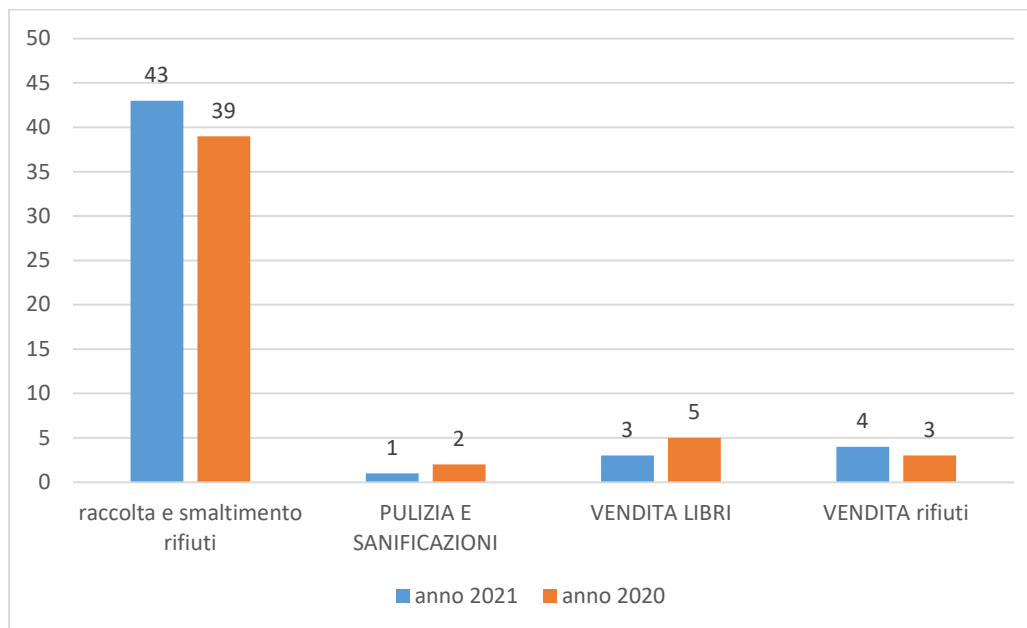
Gli stakeholder esterni

Di seguito riportiamo un elenco dei principali stakeholder esterni alla cooperativa con i quali, nell'anno di rendicontazione, essa ha instaurato rapporti economici, ha stretto accordi istituzionali o ha stabilito collaborazioni formali e informali. In questa categoria, inseriamo anche una lista di esercizi commerciali, studi professionali, altri gruppi di interesse che nel 2021 hanno beneficiato dei servizi di raccolta differenziata operata da R-ACCOGLIERE.

Stakeholder esterni	Tipologia di Servizio
Enti pubblici (Arcidiocesi Cosenza-Bisignano; Istituto Superiore L. Della Valle; Università della Calabria; Biblioteca Umanistica Unical)	raccolta e smaltimento di rifiuti
COMUNI (Comune di Marano P., Marzi, Saracena, Bisignano, Consorzio Intecomunale Valle Bisirico, Comune di Figline V., Comune di S. Benedetto Ullano, Comune di Bisignano)	raccolta e smaltimento di rifiuti
Intermediari rifiuti/Committenti (Calabra Maceri; Beaver Facility Management; Eso Società Benefit; AZ Services Point; Miorelli; Consorzio Eco-Pv; On Line Service; Presila Cosentina; Ambienta Srl; Business & Services, Ecoplanet; M.I.A.)	Raccolta e smaltimento rifiuti
Enti/Aziende private (Arkivia Project; Sirfin; Calì Informatica; HyPro; NoDo E Servizi; Rocco Santoro; Cerved Goup; Agenzia Porco; GA. Intermedia; J&B Unipersonale; Delvit Chimica)	Raccolta e smaltimento rifiuti
Enti terzo settore (Associazione multiculturale La Kasbah; Strade di casa soc. coop. Soc., Associazione di volontariato San Pancrazio)	Pulizie e sanificazioni
Librerie e privati (Mailtrade; Casa S. Paolo della Pia Società; Centro Libri Srl)	Vendita libri
Aziende private (Texil; Valletti; Calabro Rifiuti; Ecouno Service)	Vendita rifiuti

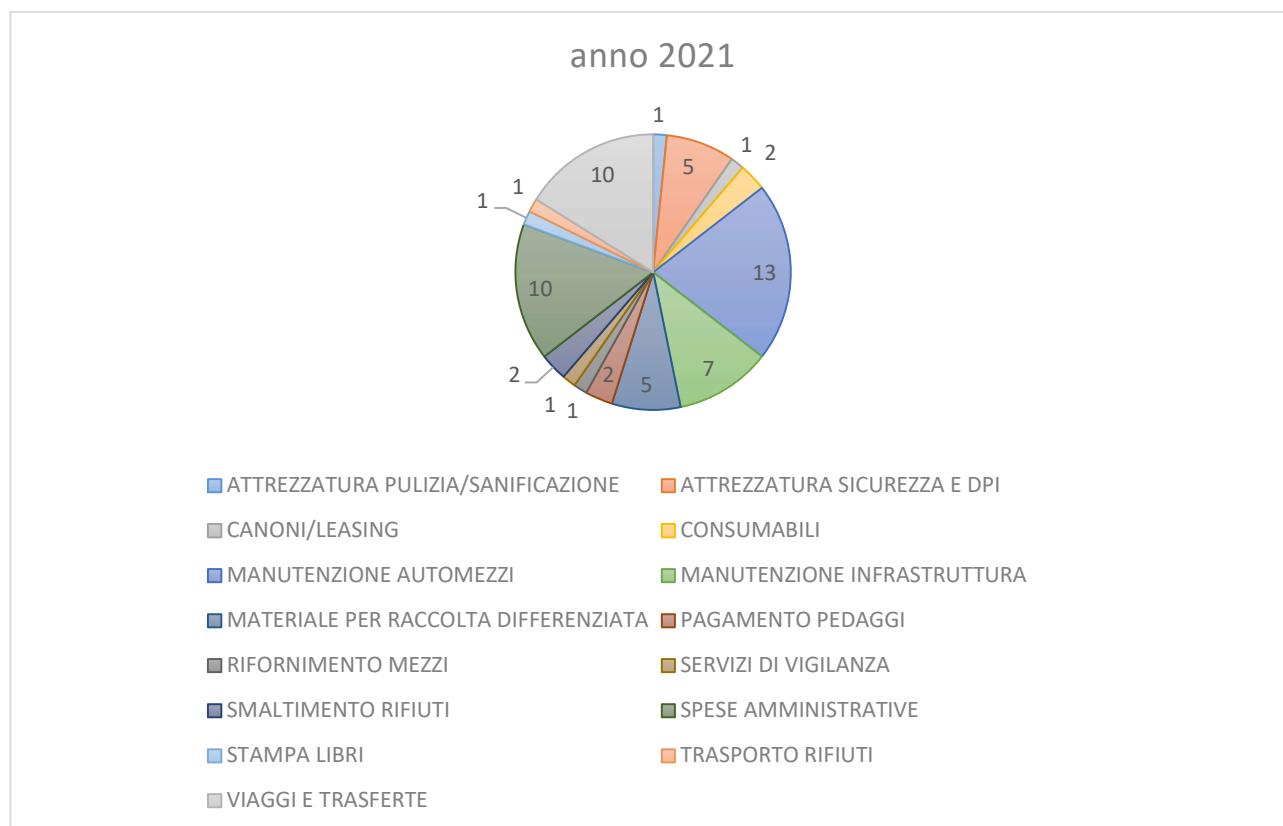
Gli stakeholder esterni vengono coinvolti in vario modo nella vita della cooperativa. Si tratta principalmente di servizi svolti soprattutto nel campo della raccolta e dello smaltimento/recupero di rifiuti, come evidenzia il grafico esposto qui di seguito:

Grafico 1: committenti e clienti



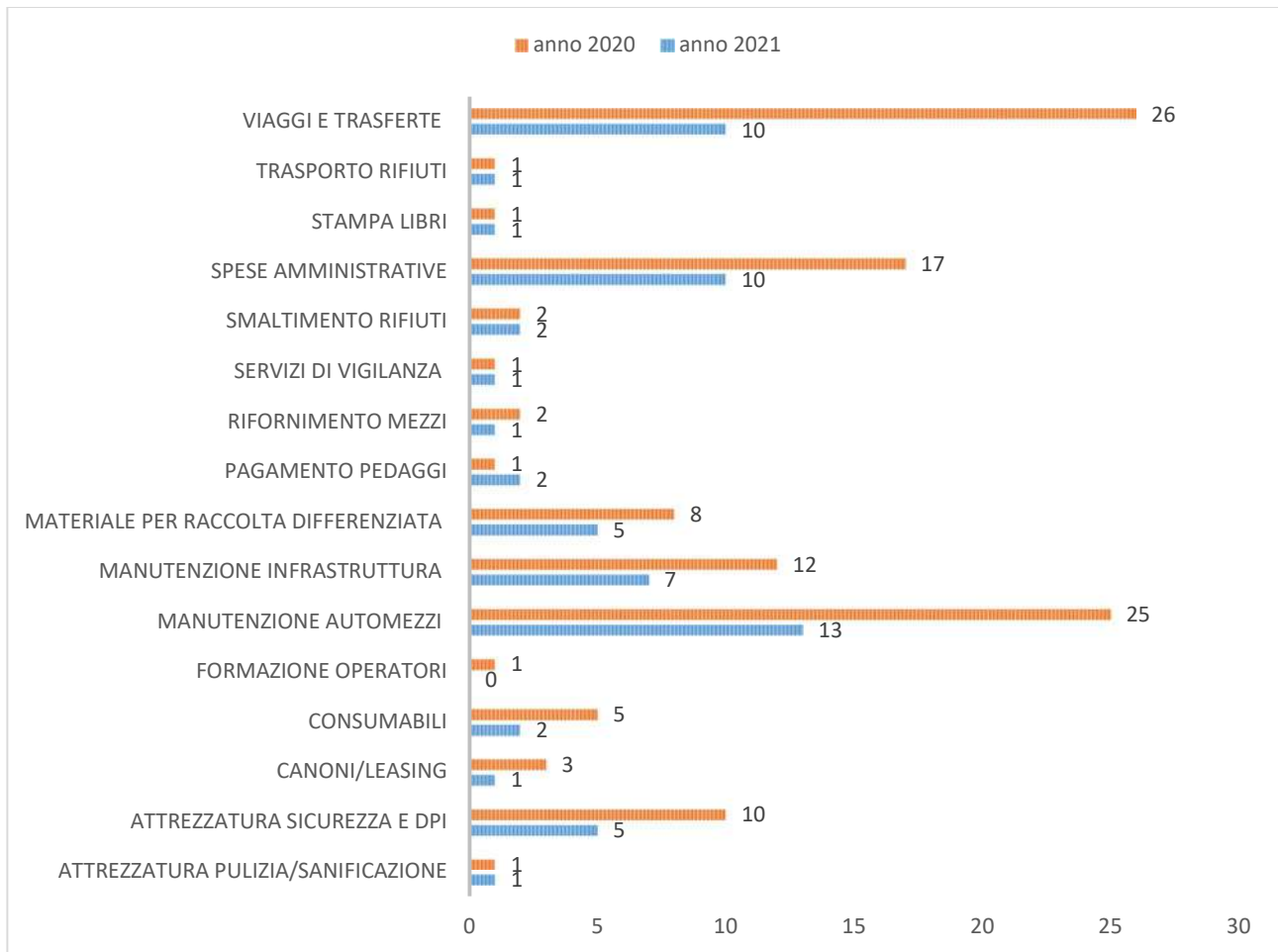
Rientrano nella categoria degli stakeholder esterni anche i fornitori che, nell'anno di rendicontazione, hanno procurato merci, articoli, materie prime e/o servizi alla cooperativa per lo svolgimento delle sue attività produttive.

Grafico 2: fornitori



I dati su indicati sottolineano come la manutenzione degli automezzi e dell'infrastruttura siano determinanti nella vita quotidiana della cooperativa e, di conseguenza, negli aspetti economici della stessa. Ciò si rileva anche da un confronto con l'anno precedente:

grafico 3: confronto fornitori 2020-2021



L'anno di rendicontazione mette in evidenza il lavoro svolto dalla cooperativa nel cercare di ottimizzare la scelta dei fornitori, evitando dispersioni nella loro ricerca e scegliendo quelli più convenienti da un punto di vista economico.

Fra gli stakeholder esterni una categoria a sé stante è quella dei "Finanziatori". Si tratta di singoli individui in qualche modo legati alla storia della cooperativa o anche solo interessati alle attività di salvaguardia ambientale ed inserimento professionale messe in campo da R-Accogliere.

Nel 2021 la cooperativa ha ricevuto circa € 5.650 da privati, cui si sono aggiunti € 3194 del "5 x mille" relativi all'anno 2018/2020. Tutti i contributi ricevuti sono stati utilizzati a sostegno ed incremento delle attività di R-Accogliere.

I contributi di cui si parla sono stati usati da R-Accogliere sia per continuare ad affrontare le spese che si è continuato a sostenere a causa della pandemia da Covid-19 (attrezzature per la sicurezza, sostegno ai soci lavoratori) sia per il mantenimento e lo sviluppo delle attività produttive della cooperativa.

Modalità di coinvolgimento degli stakeholder

La Soc. Coop. Soc. R-Accogliere adotta modalità di gestione responsabili e trasparenti volte a favorire l'ampio coinvolgimento dei lavoratori, degli utenti e di altri soggetti interessati alle sue attività, cercando sempre di rispettare le aspettative legittime di tutti i soggetti (individui, gruppi, organizzazioni) che hanno con essa relazioni significative e i cui interessi sono, a vario titolo, coinvolti nella sua attività in modo coerente con la propria mission.

Stakeholder interni	Attività
Soci (lavoratori e non)	Adunanze assembleari; incontri periodici di formazione relative alle attività produttive; momenti di formazione sociale e relazionale.
Lavoratori non soci e Collaboratori esterni	Riunioni organizzative e di staff; incontri periodici (briefing); momenti formativi e relazionali.

Stakeholder esterni	Attività
Istituzioni ed Enti pubblici	Corrispondenza, incontri e reportistica (nel caso di assegnazione di lavori)
Fornitori/Istituti di Credito	Corrispondenza; incontri.
Altre Cooperative e Consorzi	Corrispondenza; riunioni.
Finanziatori esterni	Corrispondenza; incontri

SEZIONE 4 - PERSONE CHE OPERANO PER LA COOPERATIVA

La coop. R-Accogliere considera le proprie persone una risorsa strategica e per questo l'obiettivo primario della sua mission è la garanzia della continuità occupazionale dei propri soci. Per una efficace gestione delle risorse umane, l'organizzazione adotta una specifica politica basata sulla valorizzazione delle competenze e le esperienze dei propri collaboratori.

La compagine dei lavoratori R-Accogliere al 31/12/2021 risulta costituita quasi interamente da soci lavoratori: personale assunto a tempo indeterminato che – a suo tempo - ha richiesto, e ottenuto, l'ammissione a socio della Cooperativa.

Occupati

Al 31/12/2020	M	F	Al 31/12/2021	M	F
Dipendenti soci	12	2	Dipendenti soci	12	3
Dipendenti non soci	0	0	Dipendenti non soci	1	0
TOTALE	12	2	TOTALE	13	3

Al 31/12/2020	M	F	Al 31/12/2011	M	F
Collaboratori interni	4	0	Collaboratori interni	4	0
Tirocinanti	0	1	Tirocinanti	0	0
TOTALE	4	1	TOTALE	4	0

Come già accennato, nell'anno 2021 sono stati assunti a tempo determinato due persone. Una ha svolto la mansione di autista/operatore ecologico per un paio di mesi, in momenti particolarmente intensi per le attività produttive della cooperativa. L'altra persona è legata a "Fare sistema oltre l'accoglienza", progetto avviato ad aprile del 2021 e attualmente in corso (si veda pag. 11).

Fra i dipendenti ed i collaboratori prevale la componente maschile, che è molto più della metà. Questo dipende evidentemente dal tipo di servizi offerti. Le donne impiegate nella cooperativa R-Accogliere hanno compiti amministrativi e direzionali all'interno del Consiglio di Amministrazione, e compiti di segreteria. Una sola donna è socia lavoratrice della cooperativa e svolge mansioni di operatrice ecologica.

L'età anagrafica media dei dipendenti nel 2021 è di 45,50 anni (44 anni per le femmine e oltre 49 anni per i maschi).

Occupati

meno di 50	8
Età 50-57	5
Età 58-65	3
Età oltre 65	0

Fra gli operatori con meno di 50 anni, due soci svolgono funzioni amministrative/organizzative. L'ingresso nella compagine sociale dei due giovani migranti ha sicuramente abbassato la media dell'età dei lavoratori. Quest'ultima, tuttavia, resta ancora alta soprattutto se si considera che la categoria degli "operatori ecologici e altri raccoglitori e separatori di rifiuti" di recente è stata inserita fra le professioni usuranti.

Turnover

Il processo di selezione e inserimento in organico del nuovo personale che per capacità, formazione e competenze, sia ritenuto in grado di perseguire, con continuità, gli obiettivi dell'impresa in relazione alla peculiarità del servizio e al ruolo da ricoprire è un elemento assai importante per R-Accogliere. A seguito di un percorso di inserimento lavorativo e socializzazione svoltosi nel corso dell'anno precedente, nel 2021 una giovane donna straniera entra nell'organico della cooperativa, assunta con contratto a tempo indeterminato. Sempre a seguito di un percorso di formazione e di collaborazione con un ente esterno, R-Accogliere assume a tempo determinato un giovane migrante in Italia per motivi umanitari.

LAVORATORI SVANTAGGIATI

La principale *mission* della cooperativa – l'inserimento occupazionale di persone in condizione di fragilità – orienta costantemente le scelte organizzative della stessa. Nel tempo, R-Accogliere ha assunto persone appartenenti alle categorie dello svantaggio sociale indicate dalla legge italiana¹ e ha offerto opportunità di lavoro, attraverso percorsi formativi, a persone che vivono in situazioni di vulnerabilità e sofferenza sociale.

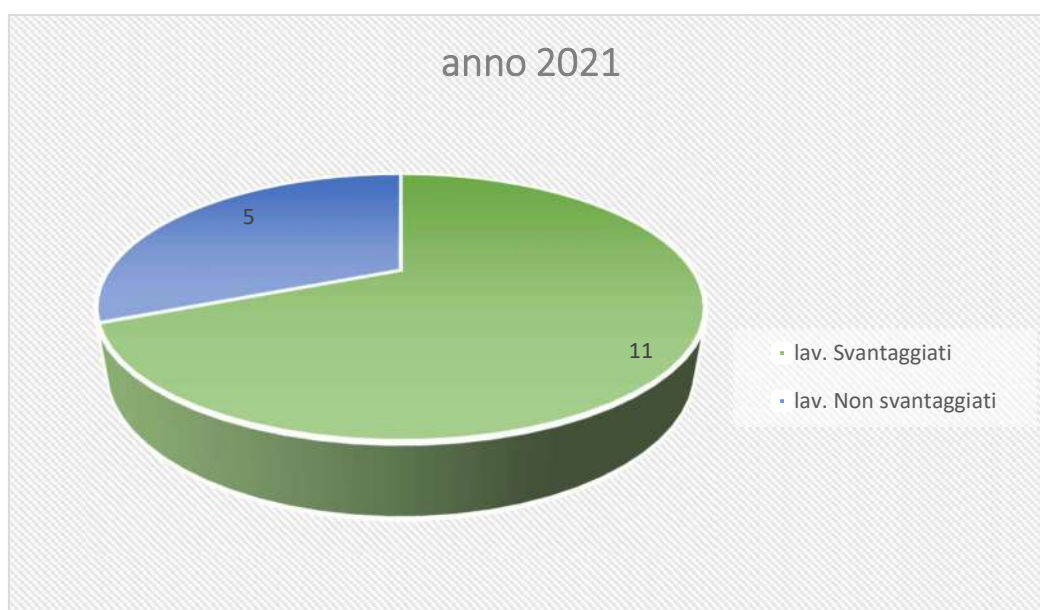
È universalmente riconosciuto, infatti, che rispetto a quando fu emanata la legge sulla cooperazione sociale è avvenuta un'evoluzione dei bisogni sociali e dei profili di rischio che richiede di andare oltre l'offerta di percorsi di inserimento professionale rivolti a categorie di soggetti tradizionalmente svantaggiati. Sulla base di queste considerazioni, la stessa Unione Europea ha proposto un allargamento della nozione di lavoratore svantaggiato, emanando il Regolamento n. 2204/2002, che estende il concetto di svantaggio a tutte quelle categorie che faticano ad entrare nel mercato occupazionale senza assistenza, perché ancora considerate poco produttive dai datori di lavoro. Rientrano in queste nuove fasce sociali, ad esempio: i lavoratori migranti, i giovani che non hanno ancora esperienza di lavoro, i disoccupati di lunga durata, ecc.

¹ Le categorie di lavoratori svantaggiati indicati dalla legge 381/1991 e la cui condizione di svantaggio deve essere certificata dalla Pubblica Amministrazione sono le seguenti: gli invalidi fisici, psichici e sensoriali con grado di invalidità superiore al 45%, gli ex degenti di istituti psichiatrici, i soggetti in trattamento psichiatrico, i tossicodipendenti, gli alcolisti, i minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare, i condannati ammessi alle misure alternative alla detenzione.

Vanno poi tenute in considerazione le specificità dei contesti locali. L'economia del Sud Italia è notoriamente debole e carente dal punto di vista del mercato produttivo. La disoccupazione o la cattiva occupazione (lavoro in nero, sottopagato o precario) affliggono la società meridionale e ancor di più i giovani, le donne ed i gruppi socialmente più vulnerabili. È in questo quadro di malessere esteso che la cooperativa sociale R-Accogliere agisce, apportando il suo contributo per creare occasioni occupazionali e percorsi di inserimento professionale per i più deboli. Analizzando in dettaglio le caratteristiche dei lavoratori svantaggiati della cooperativa, osserviamo che:

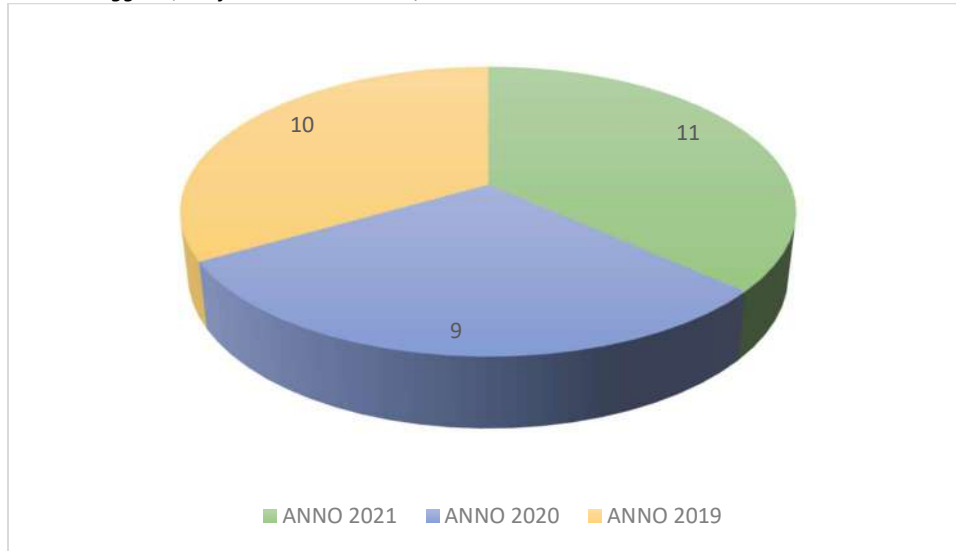
- la tipologia di svantaggio sociale è eterogenea;
- i lavoratori svantaggiati sono assunti con contratto a tempo indeterminato;
- la maggior parte dei lavoratori svantaggiati svolge la funzione di autista/operatore ecologico ed uno è addetto alla segreteria;
- la maggior parte dei lavoratori svantaggiati è stata inserita in cooperativa da più di 5 anni.

Grafico 4: lavoratori svantaggiati



I lavoratori svantaggiati (11 nell'anno di rendicontazione), dunque, costituiscono la maggior parte della compagine sociale di R-Accogliere, andando così ad assolvere appieno la percentuale del 30% prevista dalla Legge 381 per la cooperazione sociale. Le tipologie di svantaggio, come detto, sono varie. Si va dalle invalidità civili alle forme di disabilità fisiche/psichiche. La cooperativa R-Accogliere, inoltre, ha al suo interno lavoratori rientranti nella categoria dello svantaggio perché hanno superato i 50 anni di età e sono assunti a tempo indeterminato. Un confronto con gli anni precedenti conferma quanto appena detto:

Grafico 5: personale svantaggiato, confronto triennio 2019/2021



Soci Volontari

L'art. 5 dello statuto ammette la presenza di soci volontari ai sensi dell'art. 2 della Legge 381/1991.

Alla data del 31/12/2021 risultano iscritti nell'apposita sezione del Libro soci n. 7 soci volontari:

AI 31/12/2021	M	F
Soci Volontari attivi	6	1
Volontari non soci attivi	1	0
TOTALE	7	1

AI 31/12/2020	M	F
Soci Volontari attivi	5	1
Volontari non soci attivi	1	0
TOTALE	6	1

Nella tabella sotto riportata indichiamo più nello specifico le caratteristiche dei soci volontari della cooperativa R-Accogliere nella tabella sottostante:

COMPAGINE SOCIALE: SOCI VOLONTARI		
Sesso	Maschio	6
	Femmina	1
età	Età 50-57	2
	Età-58-65	1
	Età oltre 65	4

Funzione nell'organizzazione	Direzione/organizzazione attività cooperativa	2
	attività di formazione sociale	2
	Altre attività di supporto	3

Natura delle attività svolte dai volontari

I volontari della cooperativa R-Accogliere collaborano al raggiungimento degli scopi sociali prestando la propria attività in maniera del tutto gratuita.

Due dei soci volontari sono – in maniera più specifica – soci **ordinari** poiché occupano ruoli di primo piano all'interno della cooperativa.

Uno di essi è, infatti, Presidente e legale rappresentante di R-Accogliere. L'altra socia ha un importante ruolo di responsabilità nella Direzione Generale della cooperativa, occupandosi di affiancare e sostenere l'ufficio nella parte più strettamente contabile e nelle attività legate all'editoria.

Gli altri soci volontari contribuiscono allo sviluppo della realtà cooperativa con attività di formazione sociale e di supporto generale.

C'è, poi, un volontario non socio che organizza ed affianca l'ufficio della cooperativa nelle attività editoriali, occupandosi dell'editing e dell'impostazione dei documenti per la stampa dei libri, la cui vendita contribuisce al sostenimento delle attività di R-Accogliere.

Contratto di lavoro applicato ai dipendenti

Ai fini retributivi la Cooperativa applica ai propri dipendenti il CCNL delle Cooperative Sociali.

Ai soci lavoratori si applica altresì il Regolamento interno, che indica le modalità di svolgimento delle prestazioni lavorative da parte dei soci, in relazione all'organizzazione aziendale e ai profili professionali dei soci stessi, anche nei casi di tipologie diverse da quella del lavoro subordinato, contemplando anche la possibilità di riconoscere ai soci lavoratori trattamenti economici ulteriori (ristorni, come da Statuto della cooperativa).

Le mansioni più rappresentative dei dipendenti risultano essere quelle degli autisti/operatori ecologici. C'è poi un operatore ecologico, un'addetta di segreteria, una impiegata di concetto ed un coordinatore.

I livelli di inquadramento rappresentati nell'esercizio 2021 sono costituiti dal livello:

- B1 (8 dipendenti)
- C1 (2 dipendenti)
- C3 (2 dipendenti)
- D1 (1 dipendenti)
- A2 (3 dipendenti)

La Cooperativa riconosce, inoltre, ai propri dipendenti i seguenti servizi di welfare/benefit aziendali:

- rimborso chilometrico, nel caso di attività di lavoro da espletare coi i propri automezzi (e non con quelli aziendali);
- flessibilità oraria in entrata, uscita e pausa pranzo;

- rimborso sim telefonica aziendale
- smart working.

Emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo

Gli Amministratori svolgono l'incarico a titolo gratuito.
Ai soci lavoratori componenti dell'Organo di amministrazione sono attribuite le relative retribuzioni contrattuali.

Rimborsi ai volontari

Ai soci volontari può essere corrisposto soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, sulla base di parametri stabiliti dalla cooperativa sociale per la totalità dei soci.
Le modalità di gestione dei rimborsi spesa per i volontari sono concordate dalla responsabile amministrativa con l'amministratore delegato ed i soci della cooperativa. In generale, per i volontari che prestano in maniera continuativa il proprio tempo e lavoro a favore della cooperativa, ovvero per coloro che svolgono un'attività specifica in un lasso di tempo determinato, sono previsti rimborsi destinati a coprire le spese vive sostenute per lo svolgimento della prestazione effettuata (benzina, pasti, ecc.). L'ammontare viene determinato in modo forfettario.

Formazione

L'orientamento della Cooperativa è quello di perseguire la stabilità e il benessere lavorativo del personale, per mantenere sempre alto il livello di motivazione. Per essa è, quindi, fondamentale la formazione per lo sviluppo professionale degli operatori e per la valorizzazione delle potenzialità esistenti; ciò al fine di meglio realizzare la propria mission e di erogare servizi di qualità.

Il Piano Formativo aziendale 2021 è stato finalizzato a sostenere e consolidare le competenze specifiche delle categorie professionali presenti.

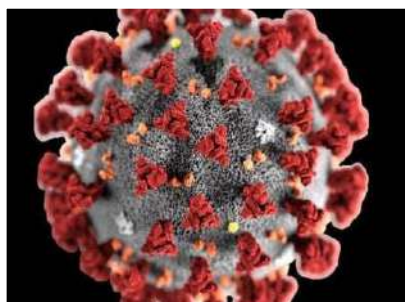
Formazione	operatori coinvolti		
Corso di formazione Anticontagio Covid-19	4 ore	13/11/2021	9
Corso di formazione Stress da lavoro correlato	4 ore	04/12/2021	7
Corso di formazione movimentazione manuale dei carichi	4 ore	04/12/2021	7
Corso Incaricato al trattamento dei dati	4 ore	20/11/2021	5

Salute e sicurezza dei lavoratori

La Cooperativa applica le vigenti disposizioni in materia di sicurezza e prevenzione infortuni sul lavoro (D.lgs 81/2008).

I controlli conformità in materia di salute sono stati effettuati attraverso le visite mediche periodiche da parte del Medico competente e quelli in materia di sicurezza da parte del RSPP.

Il RSPP tiene un corso di formazione e informazione dei lavoratori sull'utilizzo dei dispositivi individuali di protezione, coadiuvato dal RLS. Quest'ultimo, poi, mensilmente controlla che i DPI, e le altre attrezzature necessarie alla sicurezza dei luoghi di lavoro (estintori, cassette del pronto soccorso ecc.) siano conformi a quanto richiesto dalla legge.



Nel 2021, con l'emergenza sanitaria ancora in corso, dovuta alla pandemia da Covid-19, continuano ad essere applicati i protocolli di sicurezza previsti dalla normativa per il contenimento dei contagi

Come l'anno precedente, anche nel 2021 l'attenzione alla sicurezza è alta a causa della pandemia da Covid-19.

Il Documento di Valutazione del Rischio Biologico continua ad essere il punto di riferimento per la gestione della sicurezza in relazione all'infezione da covid-19 e tutto il personale di R-Accogliere vengono formati circa le misure ed i comportamenti da tenere durante le attività di lavoro.

Al fine di prevenire e ridurre al minimo il rischio di contagio negli ambienti di lavoro, inoltre, sono state divulgate informative e norme comportamentali a tutto il personale, si è provveduto alla ricerca e distribuzione dei dpi necessari (in particolare per i servizi essenziali ma anche per i servizi amministrativi svolti in sede) e alla sanificazione degli ambienti di lavoro, compresi i mezzi di trasporto. È stato fornito tutto il necessario al fine di attuare le disposizioni ministeriali e regionali, quali la misurazione della temperatura corporea e la sanificazione delle mani.

Durante il 2021 non sono stati registrati infortuni sul lavoro.

Non si registrano, infine, episodi di conflittualità tra la cooperativa ed i suoi lavoratori, come dimostra l'assenza di sanzioni e contenziosi sia in materia di salute e sicurezza che in materia di lavoro.

SEZIONE 5 - OBIETTIVI E ATTIVITA'

Le attività della Cooperativa sono svolte in coerenza con le finalità statutarie e le consentono di raggiungere gli obiettivi gestionali individuati dagli Organi sociali, avendo un impatto positivo anche sulla comunità di riferimento.

La Cooperativa opera prevalentemente erogando servizi su commissione di enti privati (principalmente intermediari di rifiuti) e di enti pubblici (Comuni della provincia di Cosenza), ma svolge anche numerose attività di raccolta rifiuti in conto proprio.

Di seguito si riportano le principali informazioni quantitative sulle attività realizzate dalla Cooperativa nell'anno 2021.

Innanzitutto, teniamo conto del principale ramo di attività produttive della soc. coop. Soc. R-Accogliere, cioè la raccolta dei rifiuti a, all'interno di questo settore, consideriamo solo le tipologie di rifiuti gestiti con maggiore frequenza:

AREA di attività: RACCOLTA RIFIUTI SOLIDI NON PERICOLOSI

I grafici di seguito riportati ci permettono di capire più agevolmente l'andamento delle raccolte fra l'anno 2020 e l'anno 2021 per quel che riguarda la raccolta di carta e cartone, indumenti usati, toner esausti di stampa, rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche, olio vegetale esausto:

Grafico 6: raccolta rifiuti urbani (unità di misura: Kg)

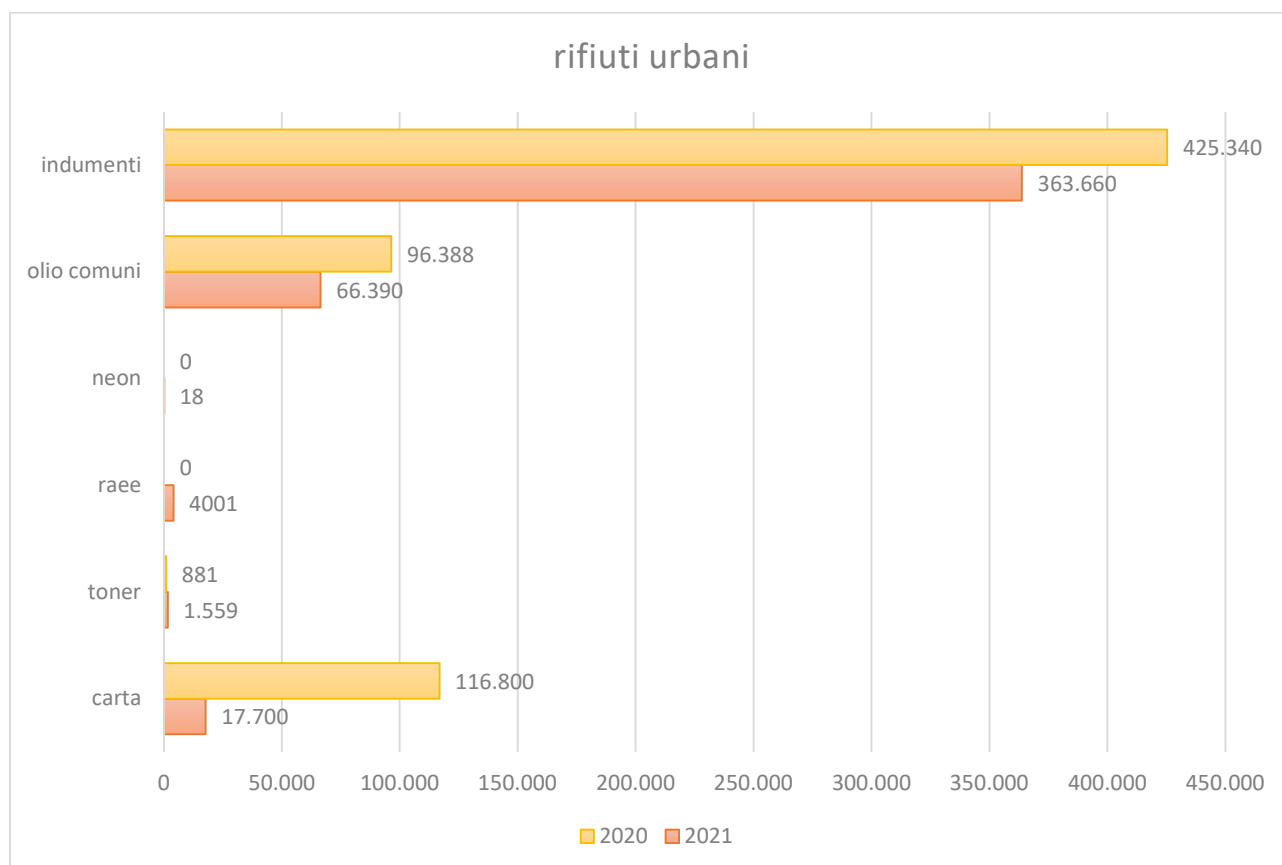
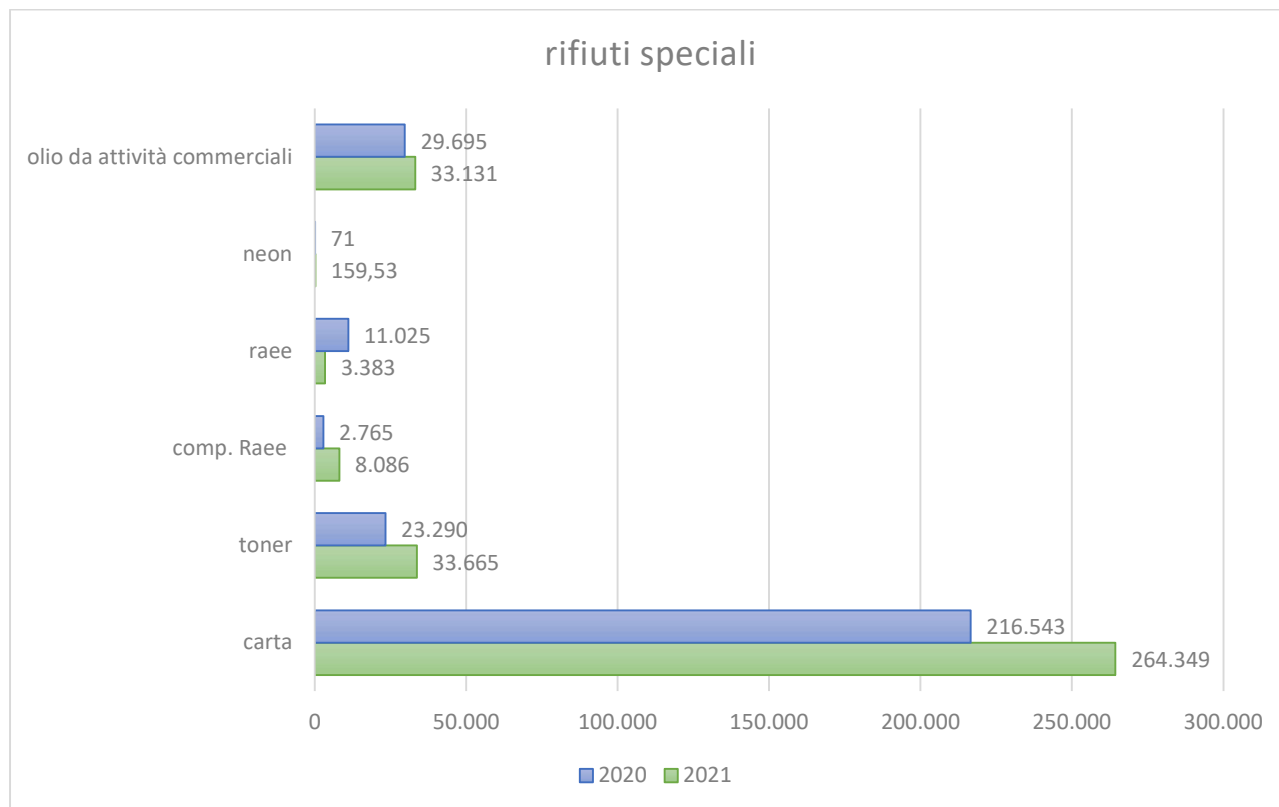


Grafico 7: raccolta rifiuti speciali (unità di misura: Kg)



I grafici su riportati evidenziano come, nel 2021, la cooperativa abbia aumentato la raccolta di rifiuti speciali, mentre i quantitativi raccolti nei comuni si sono ridotti.

Emerge, quindi, un maggiore impegno nello sviluppo di attività produttive legate alla raccolta di rifiuti da ufficio presso enti/ditte private (il dato è evidente se si considerano i principali rifiuti da ufficio: carta, toner/comp. raee).

Rispetto al 2020 – inizio della pandemia – anno che ha visto numerose attività chiudere a seguito dei diversi lockdown, anche la raccolta dell'olio esausto proveniente dalle attività commerciali si è rivelata più proficua.

AREA ATTIVITA' DI PULIZIA E SANIFICAZIONE

Nell'anno di rendicontazione, la cooperativa R-Accogliere continua a svolgere settimanalmente attività di pulizia nei locali del centro servizi e uffici Sprar del Comune di Rovito.

Inoltre, avendo acquisito le autorizzazioni necessarie ed avendo in organico il responsabile tecnico per l'attività di disinfestazione e sanificazione, R-Accogliere ha internalizzato il lavoro di sanificazione dei propri locali ed automezzi.

AREA ATTIVITA' EDITORIALE

Nell'anno di rendicontazione, la cooperativa R-Accogliere pubblica tre nuovi testi di carattere religioso (*Tra terra e cielo; Per una ricerca sull'esercizio del potere; Beati gli occhi che vedono ciò che vedete*) il cui autore è Padre Pino Stancari, ed un testo a carattere socioeducativo (*ConTesto: educare la cura dell'altro al tempo dei legami deboli*) di Cesare Perrotta.

AREA INFORMATICA

Pur potendo svolgere servizi legati all'informatica, essendo questi previsti nello Statuto, R-Accogliere ha sviluppato questa attività solo per le sue esigenze di gestione interna, potendo contare sulla professionalità e le competenze del presidente della cooperativa – ingegnere informatico -.

Nell'anno di rendicontazione sono stati prodotti:

- SISTEMA GESTIONE SERVIZI (SgS)
- SISTEMA GESTIONE AMMINISTRATIVA (SgA).

La progettazione e l'implementazione del Sistema di Gestione dei Servizi risponde all'esigenza di centralizzare ed automatizzare l'intero ciclo della produzione e dell'organizzazione della documentazione necessaria alla gestione del trasporto e dello stoccaggio dei rifiuti afferenti alle categorie di cui si occupa la Soc. Coop. Sociale R-Accogliere.

Il sistema informatico, frutto dell'implementazione del progetto, ha consentito di tracciare tutti i processi relativi alla gestione dei rifiuti. Nello specifico è stato possibile:

- automatizzare la compilazione dei registri di carico e scarico dei rifiuti (registro del trasporto, registro dello stoccaggio, registro dell'intermediazione), precedentemente compilati a mano;
- automatizzare la gestione dei formulari di identificazione del rifiuto (FIR), sia nella fase di emissione – a monte del servizio -, che nella fase di registrazione – a valle del servizio; anche questo processo era precedente eseguito a mano;
- integrazione automatica dei registri con i formulari, attraverso un sistema di registrazione automatica dei dati contenuti nei formulari, una volta svolto il servizio di ritiro dei rifiuti;
- abbinamento dei molteplici elementi da inserire sui formulari dei rifiuti pronti per la stampa;
- elaborazione dei calendari dei ritiri, in base alle informazioni dei ritiri precedenti e delle periodicità stabilite con i clienti;
- integrazione dei fogli di viaggio con il sistema di ottimizzazione dei percorsi Tookan, basato sulla geolocalizzazione dei punti di raccolta.

Allo stesso modo, anche la progettazione e l'implementazione del Sistema di Gestione Amministrativa risponde all'esigenza di centralizzare ed automatizzare alcuni aspetti della gestione amministrativa/contabile.

Nello specifico, i soci che si sono occupati della sua realizzazione hanno reso possibile:

- automatizzare il processo di fatturazione a partire dall'integrazione dei registri di carico e scarico, attraverso un sistema di integrazione dei dati dei formulari con le informazioni contenute in ogni accordo economico stipulato fra la cooperativa e i suoi clienti (processo, questo, precedentemente eseguito in maniera manuale);
- automatizzare il processo di gestione delle scadenze con funzione di promemoria tramite avvisi e-mail, definendo con quanti giorni di anticipo si vuole essere avvisati rispetto alla scadenza;
- automatizzare le previsioni di spesa mensili a partire dai dati contenuti nella prima nota di cassa;
- automatizzare la redazione del documento Crediti e Debiti, che consente di avere il documento sintetico sulla situazione di debiti e crediti sempre aggiornato.

La realizzazione dei due progetti – SGS e SGA – oltre a rendere più efficiente la gestione dei processi organizzativi ed amministrativi della cooperativa, ha anche generato un vero e proprio valore economico, andando ad incidere direttamente sul valore della produzione del conto economico della cooperativa al 31/12/2021.

BENEFICIARI

Beneficiari diretti

I beneficiari diretti delle attività su descritte sono i soci lavoratori della cooperativa, la cui remunerazione è legata allo svolgimento delle attività produttive descritte nei paragrafi precedenti.

Beneficiari indiretti

I beneficiari indiretti delle attività su descritte non sono quantificabili. Possiamo affermare che sia la collettività locale (privati cittadini, enti ecc.) a beneficiare dei risultati della raccolta differenziata dei rifiuti svolta dalla cooperativa R-Accogliere, in termini di attenzione alla salvaguardia ambientale, all'incremento delle percentuali di raccolta differenziata, alla riduzione dei volumi dei rifiuti destinati alla discarica.

Strategie ed obiettivi futuri

	Strategia	Obiettivi
Struttura organizzativa	<p>Attenzione alla gestione delle risorse umane.</p> <p>Miglioramento dei processi gestionali, organizzativi e di direzione.</p>	<p>Continuare a migliorare la comunicazione interna a tutti i livelli;</p> <p>definire procedure chiare e standardizzate per la gestione dei processi organizzativi interni.</p>
Soci e partecipazione	<p>Consolidare il senso di appartenenza e di condivisione delle politiche interne attraverso un maggiore confronto con i soci.</p>	<p>rafforzamento del senso di appartenenza alla Cooperativa e di cosa sia la "cooperazione sociale" e il concetto di MUTUALITA'</p>
Gestione dei Servizi	<p>Consolidare i servizi e le attività esistenti, potenziandone la qualità e l'efficienza;</p> <p>migliorare le procedure e i processi di gestione;</p> <p>migliorare le attività commerciali e di pubblicizzazione della cooperativa.</p>	<p>Adeguare l'esecuzione dei servizi ai livelli richiesti;</p> <p>Aumentare i servizi, valutare nuovi campi di azione/nuove attività produttive</p>
La pianificazione economico-finanziaria	<p>Sostenibilità economica; progressiva riduzione dello stato di crisi.</p>	<p>Potenziamento delle capacità di gestione economica.</p> <p>Efficientamento delle attività produttive</p> <p>Fundraising.</p>

<p>La rete e l'integrazione con il territorio</p>	<p>Aumentare la visibilità esterna della cooperativa, attraverso collaborazioni con le diverse realtà della comunità locale.</p>	<p>Impostazione di strategie di comunicazione esterna in grado di esplicitare al meglio il significato della presenza e del valore della Cooperativa.</p> <p>Aggiornamento del sito web e dei social network.</p> <p>Maggiore presenza della cooperativa in attività ed iniziative proposte da altre realtà del terzo settore/sociali del territorio, con obiettivi e idealità simili a quelle di R-Accogliere.</p> <p>Implementazione del Bilancio sociale.</p>
--	--	--

<p>Autorizzazioni/Iscrizioni</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Iscrizione all'ALBO NAZIONALE GESTORI AMBIENTALI, al n. CZ00336 per le categorie 1/E, 4/F, 5/F, 8/F; - iscrizione al REN con aut. N. M0067023; - A. U. A. n. 12 del 24/07/2018; - Iscrizione Albo Cooperative sociale al n. 206, sezione territoriale di Cosenza - White List, rilasciata dalla Prefettura di Cosenza.
---	--

SEZIONE 6 - SITUAZIONE ECONOMICA FINANZIARIA

Per rappresentare la situazione patrimoniale ed economica della cooperativa sociale R-Accogliere, relativamente all'anno 2021, alleghiamo al fascicolo del Bilancio Sociale il documento relativo al Bilancio di Esercizio.

SEZIONE 7 - ALTRE INFORMAZIONI

Altre informazioni di natura non finanziaria

Nel corso dell'anno 2021 non si sono registrate contestazioni ex D.lgs. n. 231/2001 a carico dell'ente per reati commessi da soggetti apicali o subordinati. Più in generale, non risultano pendenti procedimenti a carico della Cooperativa ai sensi del D.lgs. n. 231/2001.